**T.C.**

**PAZARYERİ KAYMAKAMLIĞI**

**Pazaryeri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Hilmi Duralioğlu Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

2024-2028

Stratejİk planı



**www.hdanadolulisesi.meb.k12.tr**

**T.C.**

**PAZARYERİ KAYMAKAMLIĞI**

**Pazaryeri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

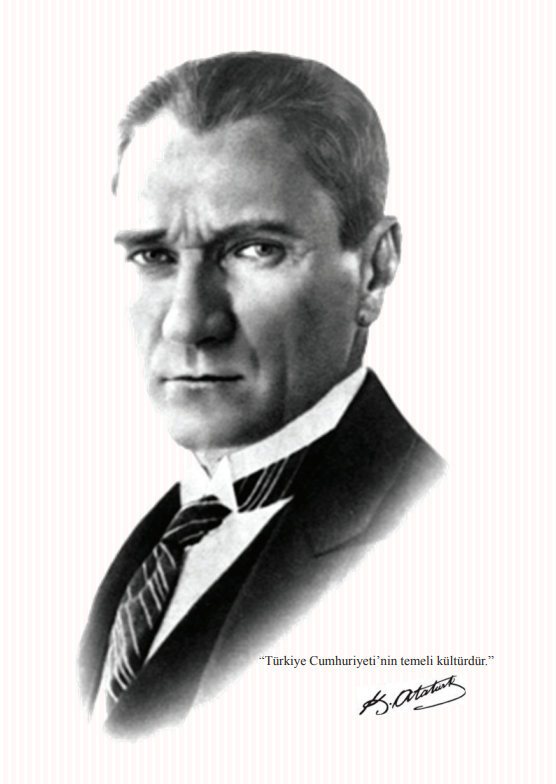
**Hilmi Duralioğlu Anadolu Lisesi Müdürlüğü**



**HİLMİ DURALİOĞLU ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

Mayıs, 2024



**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İli**: BİLECİK | | | | **İlçesi:** PAZARYERİ | | | |
| **Adres:** | Yeni Mahalle Aplarslan Türkeş Caddesi No:25 | | | **Coğrafi Konum (link)** | | 39.992063021579774, 29.911607725237396 | |
| **Telefon Numarası:** | 05053599415 | | | **Faks Numarası:** | | - | |
| **e- Posta Adresi:** | 351659@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | https://hdanadolulisesi.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | 351659 | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1995** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 12 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 66 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 2 | |
| Erkek | 51 | | Erkek | 6 | |
| **Toplam** | 117 | | **Toplam** | 8 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :14 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :28 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :14 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :2 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 500 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 5 Yıl |



**OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU**

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ekibimize teşekkür ediyor, tüm personelimize görevlerinde başarılar diliyorum.

Özcan YAVAŞ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER TABLOSU

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞUi

İÇİNDEKİLER TABLOSU ii

TABLOLAR LİSTESİiv

ŞEKİLLER LİSTESİv

KISALTMALARvi

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİRİMLERİvii

TANIMLARviii

BÖLÜM 1 1

GİRİŞ2

Stratejik Plan Hazırlık Süreci2

Genelge ve Hazırlık Programı3

Ekip ve Kurullar4

BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ7

Kurumsal Tarihçe8

Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi8

Mevzuat Analizi11

Üst Politika Belgeleri Analizi15

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi18

Paydaş Analizi 28

Kuruluş İçi Analiz 32

Teşkilat Yapısı 33

İnsan Kaynakları 34

Teknolojik Kaynaklar 37

Mali Kaynaklar 38

PESTLE Analizi 38

GZFT Analizi 40

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi 43

BÖLÜM 3 49

GELECEĞE BAKIŞ50

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler 50

Misyonumuz 50

Vizyonumuz 50

Temel Değerlerimiz 50

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari 51

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler 51

Amaç 1.51

Amaç 2.51

Amaç 3.52

Amaç 4.52

Amaç 5.53

BÖLÜM 4 90

MALİYETLENDİRME 91

BÖLÜM 5 94

İZLEME VE DEĞERLENDİRME95

Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli 95

Performans Göstergeleri 97

EKLER 98

TABLOLAR LİSTESİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo Numarası | Başlık | | Sayfa Numarası |
| 1.1 | Hilmi Duralioğlu Anadolu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu | | 4 |
| 1.2 | Hilmi Duralioğlu Anadolu Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi | | 4 |
| 2.1 | Mevzuat Analizi | | 7-9 |
| 2.2 | Üst Politika Belgeleri | | 10 |
| 2.3 | Üst Politika Belgeleri Analizi | | 10-11 |
| 2.4 | Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler | | 12-13 |
| 2.5 | Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirilmesi Matrisi | | 15-16 |
| 2.6 | Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcılara İlişkin Tanımlayıcı Bilgiler | | 17 |
| 2.7 | Öğrenci Anketini Yanıtlayan Katılımcılara İlişkin Veriler | | 17 |
| 2.8 | Öğretmen Anketini Yanıtlayan Katılımcılara İlişkin Veriler | | 18 |
| 2.9 | Veli Anketini Yanıtlayan Katılımcılara İlişkin Veriler | | 18-19 |
| 2.10 | Eğitim Düzeyleri ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımları | | 21 |
| 2.11 | Öğretmen Sayısı | | 21-22 |
| 2.12 | Okul/Kurum Yönetici Personel Sayısı | | 22 |
| 2.13 | Mali Kaynaklar | | 23 |
| 2.14 | PESTLE Analizi | | 24 |
| 2.15 | GZFT Analizi | | 24-26 |
| 2.16 | Tespitler ve İhtiyaçlar | | 27-28 |
| 3.1 | Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar | | 33-47 |
| 4.1 | Amaç-Hedef Maliyet Tablosu | | 49 |
| 4.2 | 2024-2028 Yılları Arası Planlanan Toplam Gelir | | 50 |
| 4.3 | 2024-2028 Stratejik Planı Tahmini Toplam Kaynak İhtiyacı | | 51 |
| 5.1 | Hedef ve Strateji Sorumlulukları | | 53 |
| 5.2 | Performans Göstergesi | | 54 |
| 5.3 | Hedef Kartı Sorumlulukları | | 55 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ŞEKİLLER LİSTESİ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Şekil Numarası | Başlık | Sayfa Numarası |
|  |  |  |
| 1.1. | Teşkilat Şeması | 20 |
| 5.1 | İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları | 52 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

KISALTMALAR

|  |  |
| --- | --- |
| E-Okul | Okul Yönetim Bilgi Sistemi |
| FATİH | Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi |
| GZFT | Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit |
| HBÖ | Hayat Boyu Öğrenme |
| MEB | Millî Eğitim Bakanlığı |
| MEBBİS | Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri |
| PESTLE | Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz |
| OECD | The Organization for Economic Cooperation and Development |
| PISA | Programme for International Student Assesment  (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı) |
| SWOT | Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats |
| TÜBİTAK | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİRİMLERİNİN KISALTILMASI

|  |  |
| --- | --- |
| BİETHB | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi |
| DHB | Destek Hizmetleri Birimi |
| OHB | Ortaöğretim Hizmetleri Birimi |
| ÖERHB | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi |
| ÖDSHB | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi |
| ÖÖKHB | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Birimi |

TANIMLAR

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Destek Eğitim Odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç- gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

**Devamsızlık:** Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumunu ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil, bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Eğitime İhtiyacı Olan Bireyler (Özel Eğitim Gerektiren Birey):** Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenilen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Bireyler:** Zekâ, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, isteklendirme ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

****

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun gereklilikleri doğrultusunda, kamu kaynaklarının daha etkin ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine dayalı bir yönetim anlayışının benimsenmesi hedeflenmektedir. Bu kanunla kamu idareleri, kalkınma planları, ulusal programlar ve ilgili mevzuat çerçevesinde geleceğe yönelik misyon ve vizyonlarını belirleme, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda değerlendirme ve bu süreçleri katılımcı yöntemlerle izleme zorunluluğuyla karşı karşıya kalmıştır. Bu bağlamda, Müdürlüğümüz ilk stratejik planını 2010-2014 dönemini kapsayacak şekilde oluşturmuş ve uygulamıştır. Ardından ikinci stratejik planını ise 2015-2019 dönemini kapsayacak şekilde hazırlayıp hayata geçirmiştir. 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik plan başarıyla tamamlandıktan sonra, Müdürlüğümüz önümüzdeki dönemi kapsayacak olan 2024-2028 stratejik planını hazırlama aşamasına geçmiştir. Bu süreçte, kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi gibi temel aşamaları içeren hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu yeni stratejik plan, Müdürlüğümüzün misyonunu ve vizyonunu güçlendirerek önümüzdeki dönemdeki hedeflerini belirlemeye ve başarıyla uygulamaya devam edecektir.

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı'nın 2022/21 sayılı Genelgesi ile stratejik planlama faaliyetleri başlatılmıştır. Stratejik Plan Çalışma Ekiplerinin kurulması da bu genelge kapsamında talep edilmiştir.

2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Süreci Şu Adımları İçermektedir:

1. Hilmi Duralioğlu Anadolu Lisesi Müdürlüğü, 5018 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde hazırlık çalışmaları için Stratejik Plan Çalışma Ekibi kurmuştur.
2. Stratejik Planlama Ekibi, yapılacak işin süreci ve kavramsal çerçevesi ile ilgili çalışma takvimini belirlemiştir.
3. Okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerinin tespiti, fırsat ve tehditlerinin neler olduğunun ortaya çıkarılması amacıyla görüş ve öneri formları gönderilerek sonuçları hakkında analizler yapılmıştır.
4. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştirStratejik planın yazımında öncelikli olarak yasal dayanaklar incelenmiş, kaynaklar gözden geçirilmiş daha sonra da üst politika belgelerinde yer alan "eğitim hedefleri" göz önünde bulundurulmuştur Ayrıca amaç, hedef ve stratejilerimiz belirlenirken üst politika belgeleri ile Bilecik Eğitimde Nitelik ve Vizyon Programı dikkate alınmıştır.
   1. Genelge ve Hazırlık Programı

Stratejik plan hazırlık çalışmaları, 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Stratejik plan üst kurulu ve stratejik plan ekibi, Millî Eğitim Bakanlığı'nın 2024-2028 Stratejik Planı'nı incelemiş, geniş katılımlı anketler uygulamış, literatür taraması yapılmış ve tüm paydaşların katkısıyla plan hazırlanmıştır.

1.3. Ekip ve Kurullar

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları çerçevesinde, müdürlüğümüz bünyesinde ekip oluşturulmuştıur. Bu ekip, Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi'ni oluşturmuştur. Müdürlüğümüz stratejik planlama kurulu ve ekibine ilişkin bilgiler Tablo 1.1 ve Tablo 1.2’de yer almaktadır.

**Tablo 1.1**

*Hilmi Duralioğlu Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.No** | **Adı Soyadı** | **Görevi** |
| 1 | Özcan YAVAŞ | Okul Müdürü |
| 2 | Büşra AVŞAR | Öğretmen |
| 3 | Erol ÇOLAK | Öğretmen |
| 4 | Ayşen PEHLİVAN | Okul Aile Birliği Başkanı |

**Tablo 1.2**

*Hilmi Duralioğlu Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.No** | **Adı Soyadı** | **Görevi** |
| 1 | Abdullah KUTLUGÜN | Müdür Yardımcısı |
| 2 | İlknur YÜKSEL GÜNGÖR | Öğretmen |
| 3 | Faruk BÜTÜNER | Öğretmen |
| 4 | Reha RENÇBER | Öğretmen |
| 5 | Dilek KART | Veli |

****

1. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, Bakanlığımızın 03.7.1995/7637 sayılı onayıyla 1995-96 öğretim yılında açılmıştır. (2) Hazırlık sınıfı 36x2=72 öğrencilik kontenjana ön kayıtla 48 öğrenci kaydı yapılabilmiştir. 1995-96 da, Pazaryeri Lisesi binasının iki sınıfında yapıldı. (Bu bina şu anda Atatürk Ortaokulu binasıdır.) 1996-97 öğretim yılında okul yeni yapılan 8 derslikli bir binaya taşınmıştır. (Bu bina da şu anda Anaokulu olarak kullanılmaktadır.) 24 Kasım 2005 tarihinde okul şimdiki kendi binasına taşınmıştır. Bu okul binasının 09.11.1996 tarihinde yapımına başlanmış, bitirildikten sonra Bakanlığımızın onayıyla beş yıllığına Pazaryeri Meslek Yüksek Okulunun kullanımına verilmiştir. Açıldığında “Pazaryeri Anadolu Lisesi” olan okulun adı 2001 tarihinde “Hilmi Duralioğlu Anadolu Lisesi” olarak değişmiştir. (15/06/2001 tarih ve 001/6284 Sayılı Valilik Oluru ile) Hilmi Duralioğlu, Devlet eski Bakanımız Bahattin ŞEKER’in kayınpederi olup; damadının, ilçemizde adına yaptırdığı 8 derslikli bir okul binasına karşılık adı, Anadolu Lisesine verilmiştir. Okulumuz TEOG sınavının kaldırılıp, yerel yerleştirme ile öğrenci almaya başlandığından beri öğrenci sayısında düşüş yaşamıştır. Bugün 4 sınıfta 113 öğrenci ve 8 öğretmen ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; paydaş analizi, öğrenci-öğretmen ve veli anketleri, güçlü ve zayıf yönler, gelişim ve sorun alanları, maliyetlenditme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır.

Hilmi Duralioğlu Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan ve “Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.” İfadesindeki amaçta ilerleme kaydedildiği tespit edilmiştir.

“Bilimsel düşünme becerilerine sahip, öğrenmeyi öğrenen, üretken, bilgiye ulaşabilen, iletişim kurabilen, eğitim sürecine aktif olarak katılan, milli, insani ve evrensel değerleri benimsemiş öğrenciler yetiştirmek.” şeklinde ifade edilen okul misyonunda arzu edilen performans görülmektedir.

Hilmi Duralioğlu Anadolu Lisesi Müdürlüğü tarafından yürütülen ve İl Milli Eğitim tarafından yürütülüp okulumuzca dahil olunan TUBİTAK, e-Twinning, Erasmus+ projeleri ile “Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu”, “Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonu” gibi uluslararası projelerle okulumuzun ve okulumuzdaki eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

2.3. Mevzuat Analizi

Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulumuz Türkiye Cumhuriyeti Devleti’nin eğitim öğetim hedeflerini gerçekleştirmek için çalışmaktadır. Okulumuz üstlendiği sorumluluğunu Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler ile Millî Eğitim Temel İlkeleri çerçevesinde yerine getirir. Yasal yükümlülüklerini yerine getirirken referans kaynağı olarak 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 28758 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği’ni kullanır.

**Tablo 2.1**

*Mevzuat Analizi*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Yasal Yükümlülük | Dayanak | Tespitler | İhtiyaçlar |
| Türk Milletinin bütün fertlerini, Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş olarak yetiştirmek | 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu | Atatürk inkılap ve ilkelerine, milli, ahlaki, insani ve manevi değerlere saygı gösteren bir eğitim anlayışını benimsenmektedir. Eğitim sürecinde, Atatürk milliyetçiliği ve insan haklarına dayalı temel ilkelere vurgu yapılmaktadır.  Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | Müdürlüğümüzün hizmet üretme niteliği ve gücünün artırılması için örgütsel yapısı geliştirilmesi, kurum içinde hizmetlerin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması.  İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması |
| Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek | 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu | Öğrencilerinin fiziksel ve zihinsel sağlığını ön planda tutarak, onların dengeli bir gelişim göstermelerini sağlanmakta, bilimsel düşünme ve geniş dünya görüşü kazandırılmaktadır. İnsan haklarına saygı, kişisel girişimcilik ve toplumsal sorumluluk değerleri benimsenmekte, öğrenciler yapıcı ve yaratıcı bireyler olarak yetiştirilmektedir.  Yasal sorumluluklar eksiksiz olarak ifa edilmekte ve görev ile yetkiler arasında herhangi bir çatışma mevcut değildir. | Öğrencilerin çok yönlü  gelişimini destekleyecek  projelerle ilgilenmesi ve  yeni projeler üretmesine  imkân verilmesi |
| İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak. Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmak | 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu | Öğrenciler akademik başarıya odaklanmış bir eğitim anlayışıyla yetiştirilmektedir. Öğrencilere, temel bilgi ve becerileri kazandırmak amacıyla geniş bir akademik ders yelpazesi sunulmaktadır. Fen bilimleri, sosyal bilimler, matematik, edebiyat, yabancı dil gibi temel dersler, öğrencilerin üniversiteye hazırlık sürecinde önemli bir rol oynamaktadır.  Öğrencilere eleştirel düşünme, araştırma yapma, problem çözme ve iletişim becerileri gibi temel yetkinlikleri kazandırma hedeflenmektedir. Ayrıca, sanat, müzik, beden eğitimi gibi alanlarda da öğrencilerin kişisel gelişimine katkı sağlayan dersler sunulmaktadır.  Üniversiteye hazırlık sürecinde, öğrencilere yükseköğrenim sınavlarına yönelik destek verilmekte ve rehberlik hizmetleriyle doğru tercihler yapmaları sağlanmaktadır. Bu sayede, öğrencilerin üniversiteye giriş sürecinde başarılı olmaları amaçlanmaktadır. Öğrencilerin bilgiye açık, eleştirel düşünen, toplumsal sorumluluk sahibi bireyler olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. | Öğrencilerin çok yönlü  gelişimini destekleyecek  projelerle ilgilenmesi ve  yeni projeler üretmesine  imkân verilmesi |
| Ortaöğretim kurumları işlevlerini Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, evrensel hukuka,  demokrasi ve insan haklarına uygun; öğrencimerkezli,aktif öğrenme ve demokratik kurum kültürü anlayışıyla yerine getirmek | 28758 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği | Türk millî eğitiminin genel ve özel amaçlarına uygun olarak, evrensel hukuk, demokrasi ve insan haklarına saygılı bir eğitim anlayışı benimsenmektedir. Öğrenci merkezli eğitim, aktif öğrenme yöntemleri ve demokratik kurum kültürü ile desteklenmekte, laboratuvarlar ve atölyelerde uygulamalı dersler aracılığıyla teorik bilgiler pekiştirilmektedir. Eğitim süreçlerinde, öğrencilerin bireysel haklarına ve özgürlüklerine önem verilmekte, katılımcı ve eleştirel düşünme becerileri geliştirilmektedir. | Öğrencilerin çok yönlü  gelişimini destekleyecek  projelerle ilgilenmesi ve  yeni projeler üretmesine  imkân verilmesi  Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması |
| Bilimsel düşünme becerilerine sahip, öğrenmeyi öğrenen, üretken, bilgiye ulaşabilen, iletişim kurabilen, bilişim teknolojilerini kullanabilen, eğitim sürecine aktif olarak katılan, millî, insanî ve evrensel değerleri benimsemiş öğrenciler yetiştirecek biçimde yapılandırmak | 28758 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği | Bilimsel düşünme becerilerinin geliştirilmesine yönelik olarak, modern laboratuvarlar ve teknoloji sınıfları aktif olarak kullanılmakta, öğrencilere araştırma ve deney yapma imkanları sunulmaktadır. Öğrenmeyi öğrenme ve bilgiye ulaşma süreçleri, kütüphane kaynakları ve çevrimiçi veritabanları aracılığıyla desteklenmekte, öğrencilerin bilgi araştırması ve eleştirel düşünme becerileri pekiştirilmektedir. İletişim ve bilişim teknolojileri kullanımı, bilgisayar laboratuvarlarında ve interaktif sınıf etkinliklerinde öğretilmekte ve uygulanmaktadır. Eğitim sürecine aktif katılım, grup çalışmaları, sunumlar ve projeler aracılığıyla teşvik edilmekte, millî, insanî ve evrensel değerlerin benimsenmesi, sosyal bilimler dersleri ve çeşitli kültürel etkinliklerle sağlanmaktadır. Öğrenciler, bu sayede üretken ve çok yönlü bireyler olarak yetiştirilmekte, topluma ve çağdaş dünyaya katkıda bulunacak donanıma sahip olmaları hedeflenmektedir.. | Öğrencilerin çok yönlü  gelişimini destekleyecek  projelerle ilgilenmesi ve  yeni projeler üretmesine  imkân verilmesi  Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması |
| Öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleriyle ortaöğretim kurumlarının özelliklerine göre öğretmen gözetiminde bireysel veya gruba yönelik alan uygulamaları, etkinlikler ve serbest çalışmalar yapılır. Bu kapsamda spor salonu, spor sahası, müzik odası, atölye, laboratuvar, kütüphane, konferans salonu ve diğer uygulama mekânlarından öğrencilerin yararlanmaları için okul yönetimlerince gerekli tedbirler alınır. Ortaöğretim kurumlarında hangi uygulamalara ve etkinliklere yer verileceğine okul, çevre ve uygulanan programların özelliğine göre zümre öğretmenler kurulunun önerisi doğrultusunda okul yönetimince karar verilir | 28758 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği | Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, çeşitli alan uygulamaları, etkinlikler ve serbest çalışmalar düzenlenmekte ve bu süreçler öğretmen gözetiminde yürütülmektedir. Eğitim faaliyetlerinin zenginleştirilmesi amacıyla, spor salonları, müzik odaları, atölyeler, laboratuvarlar, kütüphaneler ve konferans salonları gibi mekânlar etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Öğrencilerin bu imkanlardan en iyi şekilde yararlanmaları için gerekli düzenlemeler yapılmakta ve altyapı destekleri sağlanmaktadır. Uygulamaların ve etkinliklerin belirlenmesinde, okulun ve çevrenin özellikleri ile uygulanan programların gereksinimleri göz önünde bulundurulmakta, zümre öğretmenler kurulunun önerileri doğrultusunda kararlar alınmaktadır. | Öğrencilerin çok yönlü  gelişimini destekleyecek  projelerle ilgilenmesi ve  yeni projeler üretmesine  imkân verilmesi  Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması |

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza; Milli Eğitim bakanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri (diğer üst politika belgeleri) olarak iki bölümde ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden HİLMİ DURALİOĞLU Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır.

**Tablo 2.2**

*Üst Politika Belgeleri*

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMEL ÜST POLİTİKA BELGELERİ** | **DİĞER ÜST POLİTİKA BELGELERİ** |
| Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| MEB 2024-2028 Stratejik Planı | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018) |
|  | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| Bilecik MEM 2024-2028 Stratejik Plan |

**Tablo 2.3**

*Üst Politika Belgeleri Analizi*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÜST POLİTİKA BELGESİ** | **İLGİLİ BÖLÜM** | **VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR** |
| MEB 2024-2028 Stratejik Planı | Ortaöğretim |  |
| Ölçme, Seçme ve  Yerleştirme |  |
| Temel Eğitim |  |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi (2014) | Eğitim ve Öğretim  Hizmetlerinin Niteliği | Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde doğrudan etkiye sahip beşerî, malî ve fiziksel alt yapı, Hazır oluş, Eğitim ortamı ve çevre,  Sosyal tarafların katılımı, Hayat boyu öğrenme,  Hareketlilik ile başarı ve geçişler |
| Eğitim Yönetiminde  İzleme ve Değerlendirme | Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde etkili olan İzleme Ortamı, Risk  Değerlendirme, İzleme Faaliyetleri, Bilgi ve  İletişim ile İzleme alanları |

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Hilmi Duralioğlu Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılırken Bakanlığın ve İl Millî Eğitim Müdürlüğünün faaliyet alanları dikkate alınmıştır.

Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

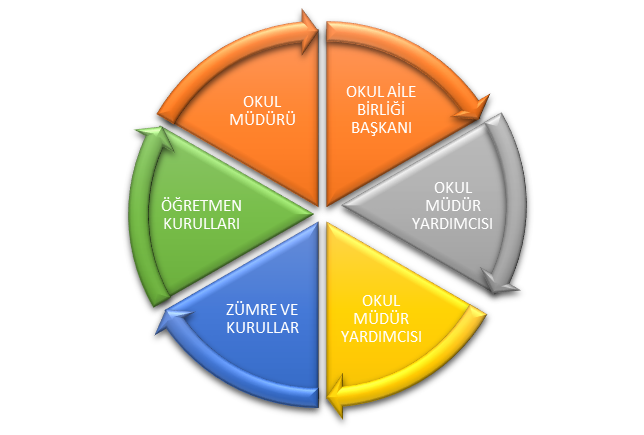
|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 2.4**  *Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler* | |
| FAALİYET ALANLARI | ÜRÜN VE HİZMETLER |
| Eğitim ve öğretim | ***a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:***   * + 1. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,     2. Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,     3. Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,     4. Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,     5. Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,     6. Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,     7. Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla iş birliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,     8. Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,     9. Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.   ***b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:***   * + 1. Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,     2. Eğitim kurumları arasında iş birliğini sağlamak,     3. Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,     4. Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulatmak,     5. Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.   ***c) Öğrencilere yönelik görevler:***   * + 1. Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,     2. Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,     3. Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,     4. Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,     5. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,     6. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,     7. Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,     8. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,     9. Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.     10. Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,     11. Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.   ***ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:***   1. Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek, 2. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek, 3. Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek, 4. Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek. |
| Ölçme ve değerlendirme | Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,  Ortak yazılı sınavlarını belirtilen gün ve saatte uygulamak,  Sınav sonu analizler yapmak. |
| İnsan kaynakları yönetimi | * + - 1. Meslek tanıtımları yaomak,       2. Okul Aile Birliği ile aktif çalışmak,       3. Öğrencilere rehberlik etmek,       4. Üniversite fakülte ve bölüm tanıtımlarını yerinde yapmak.       5. Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,       6. Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,       7. Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,       8. Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği başvuruları ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak. |

2.6. Paydaş Analizi

Katılımcılık ilkesi stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Okulumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş görüşlerinin toplanması aynı zamanda bu görüşlere göre belirlenen politika ve faaliyetlerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini de sağlamaktadır.

çizim, siluet, sanat, tasarım içeren bir resim

Açıklama otomatik olarak oluşturuldu



**Tablo 2.5**

Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirilmesi Matrisi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ** | | | | | | | | | | | | | |
| PAYDAŞLAR | PAYDAŞ TÜRÜ | | NEDEN PAYDAŞ | | | | PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DERECESİ | | | PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN  ÖNEM | | ÖNCELİĞİ | AÇIKLAMA |
| İÇ PAYDAŞ | DIŞ PAYDAŞ | TEMEL ORTAK | STRATEJİK ORTAK | GİRDİ SAĞLAYAN | HİZMET ALAN | Tam  5 | Çok  4 | Orta  3 | Az  2 | Hiç  1 |
| 1, 2, 3 İzle | | | 1, 2, 3 Gözet | |
| 4, 5 Bilgilendir | | | 4, 5 Birlikte Çalış | |
| Milli Eğitim Bakanlığı |  | + | + | + | + |  | 5 | | | 5 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Bilecik Valiliği |  | + |  |  | + |  | 5 | | | 5 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Kaymakamlıklar |  | + |  |  | + |  | 5 | | | 5 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü |  | + |  |  | + |  | 5 | | | 5 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |  | + |  |  | + |  | 5 | | | 5 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Okul/Kurum Yöneticileri | + |  |  |  |  | + | 5 | | | 5 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Ders Öğretmenleri | + |  | + |  | + | + | 4 | | | 4 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Rehber Öğretmen | + |  | + |  | + | + | 5 | | | 5 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Memur | + |  | + | + |  |  | 4 | | | 4 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Hizmetli | + |  |  |  | + |  | 4 | | | 4 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Öğrenciler | + |  | + | + | + | + | 5 | | | 5 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Okul Aile Birliği | + |  |  |  | + | + | 5 | | | 4 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |
| Sosyal Kulüpler | + |  |  |  | + |  | 5 | | | 5 | | 1 | Bilgilendir  Birlikte Çalış |

**Tablo 2.6**

*Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcılara İlişkin Tanımlayıcı Bilgiler*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Paydaş Türü** | **Paydaş** | **Sayı** | **Önem Derecesi** | **Etki Derecesi** |
| 1 | İç Paydaş | Öğrenci | 90 | 5 | 5 |
| 2 | İç Paydaş | Öğretmen | 12 | 5 | 5 |
| 3 | İç Paydaş | Veli | 64 | 5 | 5 |
| TOPLAM | | | 166 |  |  |
| Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf);  Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük) | | | | | |

Öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımından memnuniyet duydukları ve okulumöuzun bu konularda öne çıkmasından mutlu oldukları görülmektedir.

**Tablo 2.7**

*Öğrenci Anketini Yanıtlayan Katılımcılara İlişkin Veriler*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** | |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %27,3 | %54,5 | %18,2 |  |  | |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %18,2 | %40,9 | %27,3 | %9,1 | %4,5 | |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %4,5 | %27,3 | %18,2 | %9,1 | %40,9 | |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %13,6 | %36,4 | %22,7 | %4,5 | %22,7 | |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %36,4 | %45,5 | %13,6 | %4,5 |  | |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %9,1 | %45,5 | %22,7 | %9,1 | %13,6 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %27,3 | %50 | %18,2 |  | %4,2 | |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %18,2 | %63,6 | %18,2 |  |  | |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %18,2 | %36,4 | %13,6 | %18,2 | %13,6 | |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | %22,7 | %22,7 | %22,7 | %9,1 | %22,7 | |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %22,7 | %50 | %13,6 | %9,1 | %4,5 | |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %4,5 | %13,6 | %50 | %22,7 | %4,5 | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %18,2 | %31,8 | %22,7 | %22,7 | %4,5 | |

**Tablo 2.8**

*Öğretmen Anketini Yanıtlayan Katılımcılara İlişkin Veriler*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | %14,3 | %57,1 | %28,6 |  |  |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | %42,9 | %57,1 |  |  |  |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | %28,6 | %42,9 |  |  | %28 |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | %14,3 | %42,9 |  |  | %42 |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | %28,6 | %57,1 |  |  | %14 |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %28,6 | %42,9 |  |  | %28 |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | %14,3 | %42,9 | %14,3 |  | %28 |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | %14,3 | %57,1 |  |  | %26 |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | %28,6 | %26,8 | %42,9 |  |  |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | %28,6 | %57,1 | %14,3 |  |  |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %28,6 | %71,4 |  |  |  |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | %28,6 | %57,1 |  |  | %14 |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | %57,1 | %42,9 |  |  |  |

**Tablo 2.9**

*Veli Anketini Yanıtlayan Katılımcılara İlişkin Veriler*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA**  **DERECESİ** | | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | %39,6 | %50,9 |  |  |  |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | %37,7 | %56,6 |  |  |  |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | %22,6 | %54,7 | %9,4 | %9,4 |  |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | %28,3 | %52,8 | %9,4 |  |  |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %18,9 | %47,2 | %20,8 | %9,4 |  |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | %18,9 | %54,7 | %18,9 | %7,5 |  |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | %17 | %62,3 | %18,9 |  |  |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | %30,2 | %50,9 |  |  |  |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | %28,3 | %47,2 | %15,1 | %9,4 |  |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %11,3 | %52,8 | %24,5 |  |  |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | %13,2 | %58,5 | %22,6 |  |  |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %13,2 | %45,3 | %34 |  |  |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %11,3 | %58,5 | %17 |  | %7 |

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla mart ayında gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur. Bu çalışma sonuçlarına göre Hilmi Duralioğlu Anadolu Liseai’nin iyileştirmeye açık alanları aşağıda belirtilmiştir:

* 1. Sınıfların kalabalık olması,
  2. Ders saatlerinin fazlalığı,
  3. Kantinde satılan ürünlerin çeşitliliğinin az olması/ pahalı olması,
  4. Derslerde yeterli düzeyde araç ve gereç kullanılmaması,
  5. Velilerin okulla iletişiminin zayıflığı,
  6. Çalışanların karar alma süreçlerine etkin katılımları,
  7. Okul Konferans Salonundaki teknik yetersizlikler,
  8. Kapalı Spor Salonu zemin, çatı, ısıtma ve ses sitemlerinin eksikliği,
  9. Veli ve Okul Aile Birliği toplantılarına katılımın az olması.

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumda görülen baskın kültürel davranışlar öncelik sırasına göre:

* 1. Disiplin sorunlarının az olması,
  2. Öğretmenlerin öğrencilerle yakından ve etkin ilgilenmesi,
  3. Web sitesinin aktif kullanılması,
  4. Okul yönetiminin öğretmen ihtiyaç duyduğunda onun yanında olması,
  5. Rehberlik Servisinin etkin çalışması,
  6. Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin olmaması,
  7. Öğrencilerin kendilerini güvende hissetmesi.
  8. Yöneticilerin iletişim, iş birliği ve paylaşıma açık olması,
  9. Yöneticilerin katılımcı yaklaşımdan yana olmaları,
  10. Millî Eğitim Müdürlüğümüzün ulusal ve uluslararası meydana gelen değişmeleri takip etmesi,
  11. İnovatif (yenileşimci) anlayış ve farklılıkların desteklenmesi.

2.8 Teşkilat Yapısı

HİLMİ DURALİOĞLU Anadolu Lisesi, eğiitm-öğretime 9 kadrolu öğretmen, 2 Hizmetli, 117 öğrenci ile devam etmektedir.

**Şekil 2.1**

*Teşkilat Şeması*



2.9. İnsan Kaynakları,

**Tablo 2.10**

*Eğitim Düzeyleri ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımları*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 4: Eğitim Düzeyleri ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |
|  | **DOKTORA** | | | **YÜKSEK LİSANS** | | | **LİSANS** | | | **ÖN LİSANS** | | | | | **LİSE VE ALTI** | | | **TOPLAM** | | |  | |
| **UNVANLAR** | K | E | T | K | E | T | K | E | T | K | E | T | K | E | | T | K | | E | T |  | |
| Okul Müdürü |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |
| Okul Müdür Yardımcısı |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |
| Başöğretmen |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |
| Uzman Öğretmen |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |
| Öğretmen |  |  |  | 1 |  |  | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |
| **TOPLAM** |  |  |  | 1 | 2 |  | 1 | 6 |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |

**Tablo 2.11**

*Öğretmen Sayısı*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Görev Unvanı** | **Norm** | **Mevcut** | **Görevlendirme** |
| Almanca | 1 | 1 |  |
| Beden Eğitimi | 0 | 1 |  |
| Biyoloji | 0 | 0 |  |
| Coğrafya | 0 |  | 1 |
| Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi | 1 |  | 1 |
| Felsefe | 0 |  | 1 |
| Fizik | 0 | 1 | 1 |
| İngilizce | 0 | 1 |  |
| Kimya / Kimya Teknolojisi | 0 |  | 1 |
| Matematik | 1 | 1 |  |
| Müzik | 0 | 0 |  |
| Rehberlik | 0 | 0 |  |
| Tarih | 1 | 1 |  |
| Türk Dili ve Edebiyatı | 1 | 2 |  |
| Diğer Personel (V.H.K.İ.) | 1 | 0 |  |

**Tablo 2.12**

*Okul/Kurum Yönetici Personel Sayısı*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Görev Unvanı** | | | |
|  | **Norm** | **Mevcut** | **Görevlendirme** |
| Okul Müdürü | 1 | 1 |  |
| Müdür Başyardımcısı | 0 | 0 |  |
| Müdür Yardımcısı | 1 | 1 |  |

2.10. Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzdaki tüm resmi yazışmalar elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) zerinden yapılmaktadır. Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar Bakanlığımızca, FATİH projesi kapsamına alındığından okulumuzda tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta mevcuttur.

2.11 Mali Kaynak Analizi

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan en az %20'si oranında ödenek ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü payları ve hayırsever vatandaşların yaptığı bağışlardan oluşmaktadır. Bilecik Milli Eğitim Müdürlüğü’nün merkezi yönetim bütçe ödeneği payları ve kantin gelirlerinin yıllara göre sınıflandırılması Tablo 2.13’te verilmiştir.

**Tablo 2.13**

*Mali Kaynaklar*

Müdürlüğümüzün başlıca finans kaynaklarını; bakanlığımızın bütçesinden ayrılan pay, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan, okul kantin gelirleri, oluşturmaktadır. 2022 ve 2023 yılları bütçe miktarları tabloda belirtilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **BÜTÇE KALEMİ** | | |
| **Kantin Gelirleri** | **Okul Aile Birliği** | **Toplam** |
| 2020 | 2492 | 9000 | 11.692 |
| 2021 | 860 | 7000 | 7860 |
| 2022 | 2097 | 5000 | 7097 |
| 2023 | 387 | 12.098 | 12.485 |

2024 yılı öngörülen bütçe miktarı oluşturulmuştur.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **BÜTÇE KALEMİ** | | |
| **Kantin Gelirleri** | **Okul Aile Birliği** | **Toplam** |
| 2024 | 0 | 12.000 | 12.000 |
| 2025 | 8000 | 13.000 | 21.000 |
| 2026 | 9000 | 14.000 | 23.000 |
| 2027 | 10.000 | 15.000 | 25.000 |
| 2028 | 12.000 | 16.000 | 28.000 |

2.12. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle HİLMİ DURALİOĞLU Anadolu Lisesi Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin (PESTLE) tespit edilmesi amaçlanmıştır.

**Tablo 2.14**

*PESTLE Analizi*

|  |  |
| --- | --- |
| **ETKENLER** | **Tespitler (Etkenler/Sorunlar)** |
|
| **POLİTİK FAKTÖRLER** | Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2024–2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır. |
| **EKONOMİK FAKTÖRLER** | Ülkemizin yaşadığı ekonomik zorluklar ve velilerin öğrencilerinin okulunu öncelik haline getirmemesi sebebiyle ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca kantin geliri mevcuttur. |
| **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAKTÖRLER** | Göçmen ve dezavantajlı grupların entegrasyonu, sosyal uyum süreçlerinde yaşanan zorluklar. Kaynaştırma öğrencilerinin her sene okula yerleştirlmesi sebebiyle bu öğrencilerin akademik ortama uyum gerçekleştirememesi. |
| **TEKNOLOJİK FAKTÖRLER** | Eğitimde dijital dönüşüm ve Endüstri 4.0'a uyum süreçlerinde yaşanan eksiklikler. |
| **YASAL FAKTÖRLER** | Mevzuatın sürekli değişmesi ve eğitim standartları ile uyum sorunları. |
| **ÇEVRESEL FAKTÖRLER** | İklim değişiklikleri ve doğal kaynakların yönetimi, öğrencilerin katkılı ve doğal olmayan gıdalarla beslenmesi. |

2.13. GZFT Analizi

Durum analizi tespitinde kullanılan temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler)dir. 2015- 2019 Stratejik Planında yer alan GZFT Analizi bölümü ile 2024- 2028 Stratejik Planının GZFT Analizini oluşturan veriler karşılıklı olarak incelenmiştir. Bakanlığımızın 2024- 2028 Stratejik Planı, Bilecik Eğitimde Nitelik ve Vizyon Programı içerisinde yer alan amaç ve hedefler dikkate alınarak ilimizin amaç ve hedefleri ile ilişkilendirilmiş ve okulumuzun GZFT analizinin gruplandırması yapılmıştır.

**Tablo 2.15**

*GZFT Analizi*

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇ ÇEVRE** | |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | **ZAYIF YÖNLER** |
| * Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açık olması * Güçlü donanım, fiziksel ve teknolojik altyapı, * İç ve dış paydaşlarıyla etkili iletişim, * 11 ve 12. Sınıflara Üniversite ve bölüm tanıtımlarının etkili yapılması, * Çalışkan, özverili bir eğitim kadrosunun olması, * Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi iyi kullanan öğretmenlerin bulunması, * Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması, * Okul sağlığı, okul güvenliği, ilk yardım ve iş sağlığına ilişkin faaliyetlere önem verilmesi, * Çağdaş ve yenilikçi takım çalışmasına yatkın insan kaynağı, * Okulumuzun web sitesinin etkin kullanımı, * Sosyal kulüplerin etkin ve verimli çalışması, * Okulda disiplin sorunlarının az olması * Tecrübeli bir yönetim kadrosuna sahip olunması, * Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterliliği, * Kurum faaliyetlerinin sosyal medya ile hızlı ve etkili bir şekilde kamuoyu ile paylaşılması, | * Yönetici ve öğretmenleri motive edici bir ödüllendirme sisteminin bulunmaması, * Öğretmen kadrosunun tam olmaması * Okulda kantinin olmaması, * Tüm çalışanların hizmet içi eğitim faaliyetlerinden yararlanmaya istekli olmaması, * Ortaöğretim okullarında devamsızlık, * Kitap okuma alışkanlığının istenilen seviyede olmaması, * Cep telefonları, tablet ve sosyal medyanın gereğinden fazla kullanılması, * Velilerin okul ile iletişimin az olması, sadece devamsızlık ve disiplin sorunu olursa okula gelmeleri, * Velilerin toplantılara katılımın azlığı, * Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre değil öğretmen durumuna ve Bakanlığın zorunlu tuttuğu alanlara göre belirlenmesi, |
| **DIŞ ÇEVRE** | |
| ***FIRSATLAR*** | **TEHDİTLER** |
| * Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı,, * Bölgemizdeki hayırseverlerin okulumuz ihtiyaçlarına katkı sunuyor olması, * Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin ilimizde takip ediliyor olması, * Yerel yönetimlerin eğitim ve eğitim politikalarına verdiği destekler, * Sıfır Atık projesine okulumuzun dahil olması, * “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin mevzuata dönüştürülmesi. | * Teknolojik donatım maliyetinin yüksel olması, * Eğitim ile ilgili çıkan olumsuz haberler, * Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması, * Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ait yetersiz ödenek, * Sosyal medyanın öğrenci ve veliler üzerindeki olumsuz etkileri, * Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı, * Kitap okuma alışkanlığının geliştirilmesinde ailelerin yeterli düzeyde bilinç sahibi olmamaları, * Akademik başarı odaklı beklenti, * Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının istenilen düzeyde olmaması, * İlimiz okullarında parçalanmış aile çocuklarının sayısında artış olması, * Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin disiplin ile ilgili maddelerinin uygulanması önünde oluşan etkenler, * Velilerin ekonomik olarak okula detsek vermesindeki isteksizlik, * Ortaöğretimin zorunlu olması sebebiyle zorla okula gelen öğrencilerin yarattığı olumsuz ortam. |

2.14. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Tablo.2.16’i Durum analizinden geleceğe bakışa geçişi sağlayan bir bağlantı olarak düşünülebilir.

**Tablo 2.16: Tespitler ve İhtiyaçlar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Durum Analizi Aşamaları** | **Tespitler/ Sorun Alanları** | **İhtiyaç/ Gelişim Alanları** |
| **2019-2023 Stratejik Planın Değerlendirilmesi** | Stratejik planının gerçekleşme boyutuna bakıldığında devamsızlık, kitap okuma seviyesi, yabancı dil yeterlilikleri, sosyal-kültürel ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası dereceler, akademik olarak öğrenci başarısı başlıklarında sorunlar tespit edilmişti | Okulumuzda devamsızlık oranlarının düşürülmesi için etkin izleme ve rehberlik çalışmaları yapılmalıdır. Öğrencilerimizde yabancı dil etkinliklerinin artırılması için çalışmalar yapılmalıdır. Akademik başarıların artırılması için akademik başarı izleme-değerlendirme süreçleri etkili yönetilmelidir. |
| **Mevzuat Analizi** | Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı ve 2024- 2028 Stratejik Planında yer alan ve bunlarla ilişkilendirilmiş olarak İlimiz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan birçok amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinde yeni mevzuat düzenlemesine ve mevzuat güncellenmesine ihtiyaç duyulmaktadır. | 2024- 2028 Stratejik Planının gerçekleşmesinde kilit rol alan amaç ve hedeflere yönelik faaliyetlerin sorunsuz yapılabilmesi için bu alanlara hizmet edilecek yeni mevzuat düzenlemesi ve mevcut mevzuatın revizesine ihtiyaç duyulmaktadır. |
| **Üst Politika Belgelerinin Analizi** | Bakanlığımızın 2024- 2028 Stratejik Planında referans alınan Üst Politika belgelerini İlimiz Stratejik Planı değerlendirildiğinde 21.yy beklentilerine uygun dijital çağın aradığı insan gücünü yetiştirmede milli, manevi ve kültürel değerlerin yaşatılmasında insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini davranışa dönüştürmüş, iletişim ve paylaşıma açık özgüveni, özsaygısı yüksek girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve hayata hazır, mutlu bireylerin yetişmesini amaçladığı görülmektedir. | 21.yy beklentilerine uygun dijital çağın gerektirdiği bilgi ve donanıma sahip, duyarlı ve nitelikli öğrencilerin yetiştirilebilmesi için yeni politikalar üretilmeli ve süreklilik sağlanmalıdır. Öğrencilerimizin yetenek ve becerilerinin maksimum kapasitede kullanılması için etkin rehberlik ve deneyimleme yapabilecekleri imkân ve olanaklar sağlanmalıdır. |
| **İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi** | Öğretmen ve okul yöneticilerimizin atanmaları, çalışma şartları, görevde yükselmeleri, özlük hakları ve benzeri diğer hususları dikkate alan öğretmenlik meslek kanunu bulunmamaktadır. Öğretmenlerimizin moral ve motivasyonlarının artırılması açısından şeffaf, adil, kapsayıcı, kriterleri belli ödüllendirilme sistemine ihtiyaç duyulmaktadır. Okul yöneticiliği iş yükünden fazlalık yüzünden bezdirici ve cezbediciliği olmayan bir görev haline gelmiştir. | Öğretmen ve yöneticilerimizin moral ve motivasyonlarının artırılması için merkezi ve mahalli düzeyde teşvikler yapılmalıdır. Okul yöneticilerin yetkilerinin sınırı artırılmalı, ücreti iş yükünü karşılayacak düzeye çekilmelidir. |
| **Fiziki Kaynak Analizi** | Okulumuz Ortaöğretim okulları içinde kapalı spor salonu olan tek okulddur. Her branştan okul takımımız bulunmakta ve her yıl istisnasız başarılarımız mevcuttur. Ancak spor salonunun hem okulumuz hem de ilçedeki diğer okullar tarafından kullanılması ve eski bir bnina olması sebebiyle çatı, zemin, ısıtma ve ışık ve ses sistemlerinde sorunlar vardır. Fiziki yapının bakım ve onarımına ihtiyaç duyulmaktadır. | Okulumuzun spor salonunun bakım ve onarım maliyetlerinin yüksek olması sebebiyle İl Milli Eğitim ile iletişimde kalınarak en kısa sürede sorunun giderilmesi sağlanmaktadır. |
| **Mali Kaynak Analizi** | Okul ve kurumlarımızın finansal girdilerinin yetersiz olması ve mevcut finansal kaynakların harcanması konusunda yetki darlığından dolayı ihtiyaçların karşılanmasında zaman ve verimlilik açısından sorunlar oluşmaktadır. | Okul Aile Birliği gelir ve giderlerinin yapısal açıdan yeniden düzenlemeye ihtiyaç duyulmaktadır. |

çizim, çocukların yaptığı resimler, kırpıntı çizim, daire içeren bir resim

Açıklama otomatik olarak oluşturuldu



3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

3.1. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

3.1.1. Misyonumuz

Bilimsel düşünme becerilerine sahip, öğrenmeyi öğrenen, üretken, bilgiye ulaşabilen, iletişim kurabilen, eğitim sürecine aktif olarak katılan, milli, insani ve evrensel değerleri benimsemiş öğrenciler yetiştirmek.

3.1.2. Vizyonumuz

Bölgesinde lider, sanatın gelişmesine katkı sağlayan, takım çalışmasını prensip edinmiş, yeni teknik ve yöntemleri bünyesinde uygulayan ve özgün çalışmalarıyla model alınan, doğa dostu bir okul olmak**.**

3.1.3. Temel Değerlerimiz

* İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerleri
* Çevreye ve canlıların yaşam hakkına duyarlılık
* Analitik ve bilimsel bakış
* Girişimcilik, yaratıcılık, yenilikçilik
* Kültürel ve sanatsal duyarlılık ile sportif beceri
* Tarafsızlık ve güvenilirlik
* Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik
* Hukukun üstünlüğü
* Verimlilik
* Çalışanların mesleki doyumu, mutluluğu,
* Dayanışma ve işbirliği

3.2. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Bilecik Millî Eğitim Müdürlüğü’nün 2024-2028 Stratejik Planı’nın amaç ve hedeflerine ilişkin genel görünümü aşağıdaki gibidir.

**Amaç 1:** *Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak.*

**Hedef 1:** Eğitim alanımızdaki ortaöğretim çağındaki tüm bireylerin eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak. Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek devamsızlıkların minimuma indirilmesi

**Amaç 2:** *Eğitim öğretim sürecinde, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla, öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam sağlayarak, girişimci, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek****.***

**Hedef 1:** Merkezi sınavlarda, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarı oranını artırmak, rehberlik hizmetlerini etkin kullanmak

**Hedef 2:** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenim veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Amaç 3:** *Kurumun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp ‘kurumsal kapasitesini’ geliştirmek.*

**Hedef 1:** Okul, sınıf donanımlarını ve teknolojik altyapıyı iyileştirmek yoluyla eğitim-öğretim mekânlarının işlevselliğini artırmak.

**Hedef 2:** Okulun temizliği konusunda hizmetli kadrosunda bulunanların gerekli özeni göstermeleri için çalışmaların yapılması ve okulumuzdaki tüm mekanların temiz kullanılması.

**Hedef 3:** Güvenle yaşanacak bir okul ortamı oluşturmak

**Tablo 3.1.**

*Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekono- miye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dik- kate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | **ORTAÖĞRETİM** | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | **Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği** | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)** | | 25 | 100 | 98 | 99 | 100 | 100 | 100 |
| **PG-2.1.2**  **Ortaöğretimde 20 gün ve**  **üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)** | **OHB** | 20 | 97 | 95 | 95 | 96 | 97 | 98 |
| **DÖGM** |  |  |  |  |  |  |
| **MTEHB** |  |  |  |  |  |  |
| **PG-2.1.3**  **Ortaöğretimde**  **9. sınıf tekrar oranı (%)** | **OHB** | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **DÖGM** |  |  |  |  |  |  |
| **MTEHB** |  |  |  |  |  |  |
| **PG-2.1.4**  **Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı** | **OHB** | 20 | 100 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 |
| **DÖGM** |  |  |  |  |  |  |
| **MTEHB** |  |  |  |  |  |  |
| **PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı** | |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Ortaöğretim Hizmet Birimi** |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | BİHB, DÖGM, MTEHB, ÖÖKHB, HHGM |
| **Stratejiler** | S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tek- rarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapıla- caktır.  S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, spor- tif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağ- lanacaktır.  S-2.1.3 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip de- ğerlendirilmesine imkân verecek çalışmalar yapılacaktır. |
| **Riskler** | * Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik * Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi * Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi * Uluslararası konjonktürel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı * Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler** | * Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması * Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi * Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması * Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürebilirliğine engel oluşturması * Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması |
| **İhtiyaçlar** | * Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi * Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması * Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması * Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi * Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, eko- nomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandı- ran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | | Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturula- caktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | **ORTAÖĞRETİM** | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | **Genel Ortaöğretim** | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-2.2.1 Genel ortaöğretimde başvurusu yapılan ve tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı** | **Başvuru yapılan** | *25* | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| **Tescil edilen** | *25* | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| **PG-2.2.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | 50 | 9 | 10 | 10 | 11 | 12 | 12 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Ortaöğretim Hizmet Birimi** |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | BİHB, DÖGM, MTEHB, ÖÖKHB |
| **Stratejiler** | **S-2.2.1** Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi ola- bilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.  **S-2.2.2** Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.  **S-2.2.3** Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. |
| **Riskler** | * Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi * Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması * Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi * Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler** | * Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması * Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması * Projelerinyürütülebilmesiiçinfinanskaynağınınyeterliolmamasıveprojeyürütücülerinin yeterince desteklenememesi |
| **İhtiyaçlar** | * Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması * Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi * Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi * Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi * Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekono- miye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 2.5** | | Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve ulus- lararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | **ORTAÖĞRETİM** | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | **İstihdama Hazırlık** | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG 2.5.1**  **İşletmelerin ve mezunların mesleki**  **ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)** | **İşletmelerin memnuniyet oranı** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mezunların memnuniyet oranı** |  |  |  |  |  |  |
| **PG-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezi Programı’na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)** | |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | **ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK** | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | **Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği** | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)** | | 30 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG 4.1.2**  **Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı** | **Eğitim verilen personel sayısı** | 12 |  | 0 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Eğitim verilen veli sayısı** | 50 |  | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Hizmet Birimi** |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | BİHB, TEHB, OHB, DÖGM, ÖÖKHB, MTEHB, İEGM |
| **Stratejiler** | **S-4.1.1** Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, be- ceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticile- ri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.  **S-4.1.2** Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde özel eğitim alanında semi- nerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır. |
| **Riskler** | * Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi * Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması * İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler** | * Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına yeterince uygun olmaması * Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması * Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması |
| **İhtiyaçlar** | * Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının tümünün özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına uygun şekilde düzenlenmesi * İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması * Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akade- mik gelişimleri desteklenecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | **ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK** | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | **Özel Eğitim** | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-4.2.1 Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı** | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG-4.2.2 Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından başvurusu yapılan proje sayısı** | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG-4.2.3 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı** | 25 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| **PG-4.2.4 Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan aylık ortalama öğrenci sayısı** | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Hizmet Birimi** |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | BİHB, TEHB, OHB, DÖGM, ÖÖKHB, MTEHB, HHGM |
| **Stratejiler** | **S-4.2.1** Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.  **S-4.2.2** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yöne- lik çalışmalar yapılacaktır. |
| **Riskler** | * Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi * Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması * Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri’nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler** | * Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması * Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması * Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri’nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi |
| **İhtiyaçlar** | * Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması * Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması * Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | | Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri destek- lenecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | | **ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK** | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | | **Rehberlik** | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-4.3.1**  **Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı** | **Öğrenci Sayısı** | 25 |  | 110 | 120 | 120 | 120 | 120 |
| **Öğretmen Sayısı** |  | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| **PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen / sınıf rehber öğretmeni sayısı** | | 20 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı** | | 25 |  |  |  |  |  |  |
| **PG-4.3.4 Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde**  **kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı** | | 10 |  | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **PG-4.3.5 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı** | | 20 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Hizmet Birimi** |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | BİHB, TEHB, OHB, DÖGM, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGHB, OYHB |
| **Stratejiler** | **S-4.3.1** Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkin- liklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.  **S-4.3.2** Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.  **S-4.3.3** Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencile- re yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.  **S-4.3.4** Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yaygınlığı ve ulaşılabilirliğini artırmak amacıyla öğrencilerin kişisel verilerine ilişkin dijital veri güvenliği hususu dikkate alınarak hiz- metlerin dijitalleştirilmesi sağlanacaktır.  **S-4.3.5** Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir. |
| **Riskler** | * Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması * Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması * İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşılamaması * Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler** | * Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması * Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması * RAM’larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği * Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği |
| **İhtiyaçlar** | * Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması * Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi * RAM’larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması * Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 5.1** | Öğretmenlerin yeterliklerini artırmak ve öğrencileri millî, manevi ve kültürel değerlerle donatmak amacıyla Türkiye Yüzyılı vizyonuna uygun olarak proje yazma ve bilgilendirme eğitimleri gerçekleştirilecektir. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | **ÖĞRENME KAZANIMLARI** | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | **Ölçme ve Değerlendirme** | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-5.1.1 Öğretmenlere yönelik düzenlenen proje yazma eğitimi sayısı** | 50 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG-5.1.2 Proje yazma eğitimi verilen öğretmen sayısı** | 50 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sorumlu Birimler** | **Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Hizmet Birimi** |
| **İş Birliği Yapılacak Birim** | BİHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖYGHB, ÖERHHB, ÖÖKHB, TEHB, OYHB, YYEHB |
| **Stratejiler** | **S-5.1.1** Millî , manevi ve kültürel değerlerin özümsenmesini ve çağın gereksinimlerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların geliştirilmesini sağlamak amacıyla öğrencilerin eğitim süreci boyunca çeşitli öğrenme etkinlikleri ve deneyimlerle desteklenmesi sağlanacaktır.  **S-5.1.2** Ders içi ve dışı etkinlikler aracılığıyla iş birliği, liderlik ve toplumsal sorumluluk gibi değerlerin geliştirilmesi teşvik edilecektir.  **S-5.1.3** Öğrencilerin Millî , manevi ve kültürel değerleri içselleştirmeleri ve bu değerleri yaşamlarının bir parçası haline getirmelerine yönelik proje ve etkinliklere aktif olarak katılımı teşvik edilecek ve desteklenecektir. |
| **Riskler** | * Personel değişikliği sonucu sürekliliğin sağlanamaması * Doğa kaynaklı afetler, salgın hastalıklar vb. nedenlerle eğitim öğretimin sekteye uğraması * Teknolojiye erişim olanaklarının kısıtlılığının giderilememesi |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler** | * Öğrencilerin, bilgi ve becerilerine yönelik ölçme ve değerlendirme çalışmalarında bireyin bilişsel yönünün yanı sıra duyuşsal özelliklerinin yeterince uygulamaya geçirilememesi * Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme, uygulama ve projelerin sayısının artırılması * Merkezi ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yanı sıra il/ilçe/okul düzeyinde gerçekleştirilen çalışmaların yetersiz olması |
| **İhtiyaçlar** | * Ölçme ve değerlendirme alanında yöntem, teknik ve kriterleri belirlemeye yönelik bilimsel araştırma faaliyetlerinin yapılması * Ölçme değerlendirme merkezlerinin yaygınlaştırılması ve işlevselliğinin artırılması, kurumsal yapı, iş ve işlem süreçlerinin güncel bilişim teknolojilerden yararlanılarak geliştirilmesi * Okul tabanlı izleme araştırmalarıyla sınıf içi ölçme ve değerlendirme süreçlerinin niteliğinin artırılması * Ölçme ve değerlendirme alanında hizmet içi eğitim ihtiyacı * e-Sınav salonlarının yaygınlaştırılması |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır. | | | | | | |
| **Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı** | **ÖĞRENME KAZANIMLARI** | | | | | | |
| **Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi** | **Çevre Bilinci** | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG-5.2.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı** |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG-5.2.2 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı** |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sorumlu Birim** | **Destek Hizmetleri Hizmet Birimi** |
| **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** | BİHB, DÖGM, HBÖHB, İEGM, MTEHB, OHB, ÖERHHB, TEHB, TTKB |
| **Stratejiler** | **S-5.2.1** Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlar- da “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendi- rilecektir.  **S-5.2.2** Merkez ve taşra teşkilatı personeli ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında “Su Verimliliği Seferberliği” konusunda faaliyetler yürütülecektir.  **S-5.2.3** Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme baş- vurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belge- lendirme süreçleri yürütülecektir. |
| **Riskler** | * Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması * Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklara karşı dirençli olması * Mali kaynakların yetersiz kalması |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler** | * Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması * İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği * Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması |
| **İhtiyaçlar** | * Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması * Enerji verimliliğinin sağlanması * Su tasarrufunun sağlanması * Atıkların yönetilmesi |



1. MALİYETLENDİRME

4.1. Maliyetlendirme Süreci

Stratejik planlama sürecinin önemli bir unsuru olan maliyetlendirme, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için gerekli kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesini ve harcamaların önem sırasına göre gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Bu temel gayeden hareketle HİLMİ DURALİOĞLU Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planının tahmini maliyetlendirmesinde 2023 bütçesi dikkate alınmıştı.

Okul kantin geliri ve Okul Aile Birliği bağış miktarı dikkate alındığında İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 356.277,00TL kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

**Tablo 4.1**

*Amaç-Hedef Maliyet Tablosu*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç ve Hedef No** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam Maliyet** |
| **Amaç 1** | **4000** | **5000** | **6000** | **7000** | **8000** | **30000** |
| *Hedef 1* | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 4000 | 15000 |
| **Amaç 2** | 10000 | 12000 | 13000 | 14000 | 15000 | 63000 |
| *Hedef 1* | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 4000 | 15000 |
| *Hedef 2* | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 | 7000 | 25000 |
| **Amaç 3** | 25000 | 30000 | 35000 | 40000 | 45000 | 165000 |
| *Hedef 1* | 10000 | 12000 | 13000 | 14000 | 15000 | 63000 |
| *Hedef 2* | 10000 | 15000 | 20000 | 25000 | 30000 | 100000 |
| *Hedef 3* | 10000 | 15000 | 20000 | 25000 | 30000 | 100000 |

**Tablo 4.2**

2024 yılı öngörülen bütçe miktarı oluşturulmuştur.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **BÜTÇE KALEMİ** | | |
| **Kantin Gelirleri** | **Okul Aile Birliği** | **Toplam** |
| 2024 | 0 | 12000 | 12000 |
| 2025 | 8000 | 13000 | 21000 |
| 2026 | 9000 | 14000 | 23000 |
| 2027 | 10000 | 15000 | 25000 |
| 2028 | 12000 | 16000 | 28000 |

**Tablo 4.3**

*HİLMİ DURALİOĞLU Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı Tahmini Toplam Kaynak İhtiyacı*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇLAR** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **TOPLAM** |
| **Amaç 1** | 6000 | 7500 | 9000 | 10500 | 12000 | 45000 |
| **Amaç 2** | 15000 | 16500 | 18000 | 23500 | 26000 | 99000 |
| **Amaç 3** | 55000 | 72000 | 88000 | 104000 | 120000 | 439000 |
| **TOPLAM** | 76000 | 96000 | 11500 | 138000 | 158000 | **583000** |

yazı tipi, daire, çizgi film, tasarım içeren bir resim

Açıklama otomatik olarak oluşturuldu

1. 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5.1. 2024-2028 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli

2024-2028 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci; planda yer alan tüm aktiviteleri ve tüm birimlerde yapılan ve yapılması gereken iyileştirme çalışmalarını kapsar. Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci, amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi ve belirlenen eksikliklerin giderilmesini amaçlamaktadır.

İzleme ve değerlendirmenin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi, karşılaşılan sorunlara gerekli müdahalelerin zamanında yapılması yanında, izleme ve değerlendirme sonucunda çıkarılacak derslerin ve edinilecek tecrübelerin hazırlanacak yeni plan ve program hazırlıklarında kullanılması açısından önem arz etmektedir.

**Şekil 5.1**

*İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları*

metin, ekran görüntüsü, yazı tipi, logo içeren bir resim

Açıklama otomatik olarak oluşturuldu

İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti 6 aylık periyotlar halinde yılda iki kez yapılacaktır.

5.2. Performans Göstergeleri

Bakanlığımız tarafından performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliğin temin edilmesi adına hazırlanan “Performans Göstergesi Kartı” okulumuz Stratejik Planında da uygulanacaktır. Bu performans kartları ile performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Bakanlığımızda işletilen mantık örnek alınarak ilimize uyarlaması yapılmış, aynı şekilde okulumuz Gösterge Bilgi Tablosu hazırlanmıştır.

**Tablo 5.1** *Hedef ve Strateji Sorumlulukları*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1 : Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekono- miye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.** | | | |
| **Hedef** | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılan Birim(ler)** |
| **Hedef 1.1 :**  Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır. | **S-1.1.1** Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.  **S-1.1.2** Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.  **S-1.1.3** Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek çalışmalar yapılacaktır. | OHB | BİETHB  DÖHB  MTEHB  ÖÖKHB  HHB |
| **Hedef 1.2 :**  Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır. | **S-1.2.1** Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi ola- bilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.  **S-1.2.2** Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.  **S-1.2.3** Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. | OHB | BİETHB  DÖHB  MTEHB  ÖÖKHB |

**Tablo 5.2** *Performans Göstergeleri*

**Tablo 5.2**

*Performans Göstergesi Sorumlulukları*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | | | |
| **Hedef No** | **PG No** | **Performans Göstergesi** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** |
| **Hedef 1.1** | PG  1.1.1 | Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%) | OHB | BİETHB, DÖHB  MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| PG  1.1.2 | Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz) | OHB | BİETHB, DÖHB  MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| PG  1.1.3 | Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%) | OHB | BİETHB, DÖHB  MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| PG  1.1.4 | Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı | OHB | BİETHB, DÖHB  MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| PG  1.1.5 | Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı | OHB | BİETHB, DÖHB  MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| **Hedef 1.2** | PG  1.2.1 | Genel ortaöğretimde başvurusu yapılan ve tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | OHB | BİETHB, DÖHB MTEHB, ÖÖKHB |
| PG  1.2.2 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | OHB | BİETHB, DÖHB MTEHB, ÖÖKHB |

**Tablo 5.3**

*Hedef Kartı Sorumlulukları*

\*S: Sorumlu Birim İ: İş Birliği Yapılan Birim

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 5.3  Hedef Kartı Sorumlulukları  \*S: Sorumlu Birim İ: İş Birliği Yapılan Birim  **Hedefler** | **BHİB** | **BİETHB** | **DÖHB** | **HHB** | **İEHB** | **MTEHB** | **OHB** | **ÖÖKHB** |
| **1.1** |  | İ | İ | İ | İ | İ | **S** | **İ** |
| **1.2** |  | İ | İ | İ | İ | İ | **S** | **İ** |

**Tablo 5.3**

*Hedef Kartı Sorumlulukları*

\*S: Sorumlu Birim İ: İş Birliği Yapılan Birim



**www.pazayerihdal.meb.k12.tr**